



## **Resolução Nº 01/2025/CMDI/JS**

**Dispõe sobre o edital do Fórum próprio para eleição da sociedade civil para a composição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - Gestão 2025-2027.**

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Jaraguá do Sul (CMDI), no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 7.292/2016, em conformidade com deliberação da sessão plenária ordinária de 12 de fevereiro de 2025.

**Considerando** a Lei Federal nº 8.842/1994, que dispõe sobre a Política Nacional do Idoso, cria o Conselho Nacional do Idoso e dá outras providências;

**Considerando** a Lei Federal nº 10.741/2003, que dispõe sobre o Estatuto do Idoso e dá outras providências;

**Considerando** a Lei Municipal nº 7.292/2016 que dispõe sobre a política de atendimento ao idoso, estabelece a estrutura e o funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI), do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) e dá outras providências, especialmente o estabelecido no seu art.11, a saber:

Art.11. A eleição das organizações representativas da sociedade civil interessadas em integrar o Conselho far-se-á mediante assembleia específica denominada: "Fórum próprio de eleição da sociedade civil para compor o CMDI de Jaraguá do Sul", obedecendo aos princípios gerais de escolha, dispostos em edital especialmente elaborado para esta finalidade, sendo as vagas destinadas aos seguintes segmentos:

[...]

§ 1º O Fórum próprio de eleição da sociedade civil para compor o Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul deve ser convocado pelo Presidente do Conselho,[...],designando comissão especial para conduzir o processo.

**Considerando** a Resolução nº 52/2024/CMDI/JS, que dispõe sobre a convocação do Fórum para eleição dos representantes não governamentais, gestão 2025/2027 do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul – CMDI/JS.

### **RESOLVE:**

Art. 1º Pelo exposto na análise, a Comissão Especial Organizadora do Fórum Próprio da Sociedade Civil, sugere aprovar o Edital do fórum próprio para eleição da sociedade civil para a composição do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – Gestão 2025-2027.

**Art. 2º** – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.



Jaraguá do Sul, 12 de fevereiro de 2025.

---

**Edson Willian Piotto**

Presidente do Conselho Municipal dos  
Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul/JS.

**EDITAL Nº 01/2025- CHAMAMENTO DO FÓRUM PRÓPRIO PARA  
ELEIÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS  
DIREITOS DO IDOSO – GESTÃO 2025-2027**

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul – CMDI/JS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal Nº 7.292 de 02/12/2016, que dispõe sobre a Política de Atendimento ao Idoso, estabelece a estrutura e o funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI), do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) e dá outras providências, e, a Resolução Nº 34/2017/CMDI/JS, que dispõe sobre o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI/JS, e com base na deliberação da Plenária Ordinária do Conselho, ocorrida no dia 12 de fevereiro de 2025, resolve tornar público o presente edital, declarando que estão abertas as inscrições para o fórum próprio de eleição dos representantes da sociedade civil para compor o Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul – CMDI/JS, Gestão 2025-2027, e dá outras providências.

**CAPÍTULO I – DO OBJETIVO**

**Art. 1º.** Objetivo Geral: estabelecer as regras gerais do fórum próprio para eleição da sociedade civil para a composição do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – Gestão 2025-2027.

§ 1º O Fórum realizará a eleição de 10 (dez) representantes não governamentais, de acordo com os segmentos estabelecidos no Art. 11 da Lei Municipal nº 7.292/2016:

- I – 01 representante das Instituições de Ensino Superior;
- II – 01 representante das Entidades Religiosas;
- III – 01 representante dos Sindicatos Laborais;
- IV – 01 representante das Associações de Profissionais Liberais;
- V – 05 representantes de organizações não governamentais com serviços e programas de atendimento que tenham inscrição junto ao Conselho;
- VI – 01 representante de Associações ou Grupos de Idosos.

§2º Caso não haja representação em um dos segmentos, poderá ser ampliado o número de vagas nos demais segmentos, para se garantir a eleição de 10 (dez) representantes não governamentais.



## CAPÍTULO II – DAS ATRIBUIÇÕES DA COMISSÃO ESPECIAL ORGANIZADORA DO FÓRUM PRÓPRIO DA SOCIEDADE CIVIL

**Art. 2º.** O Fórum será coordenado pela Comissão Especial instituída na forma da Resolução nº 52/2024/CMDI/JS, do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI/JS, a quem compete coordenar e supervisionar a sua realização.

**Art. 3º.** Compete a Comissão Especial Organizadora do Fórum:

- a) eleger entre seus membros o (a) Presidente e Relator (a) da Comissão Especial Organizadora do Fórum;
- b) divulgar todas as informações relativas ao processo eleitoral;
- c) elaborar o Regimento Interno do Fórum, a ser aprovado na abertura dos trabalhos, pelos delegados credenciados;
- d) dar publicidade ao processo de eleição dos representantes não governamentais, emitindo os documentos oficiais para realização do fórum;
- e) analisar documentação e credenciar os respectivos delegados dos segmentos mencionados no Art. 1º deste edital;
- f) identificar a caracterização dos representantes dos respectivos segmentos;
- g) abrir e encerrar as votações no local de votação;
- h) elaborar lista de presença;
- i) registrar em Ata todas as ocorrências consideradas relevantes durante o processo eleitoral, cujo registro deverão constar o nome e assinatura de todos os membros integrantes da Comissão;
- j) fiscalizar o sistema de votação e apuração;
- k) encaminhar as deliberações do Fórum para publicação;
- l) realizar a apresentação de todos os segmentos eleitos.

§ 1º – O Fórum será conduzido pelo (a) Presidente da Comissão Especial Organizadora do Fórum.

§ 2º – Para o planejamento, organização e desenvolvimento de suas atividades, o Fórum contará com o apoio técnico da Secretaria-Executiva do Conselho.

## CAPÍTULO III – DO PROCESSO DE ELEIÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E CALENDÁRIO

**Art. 4º.** A Assembleia de eleição da sociedade civil acontecerá no dia 12 de março de 2025 com início às 8h30 horas.

**Art. 5º.** Fica estabelecido o calendário do fórum próprio de eleição da sociedade civil para integrar o CMDI/JS, gestão 2025-2027:

|  |
|--|
| <b>Calendário do Processo de Eleição</b> |
|--|



|                         |   |
|-------------------------|---|
| 13/02/2025              | Publicação de edital do processo de eleição da sociedade civil no site oficial da prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul (PMJS) ( <a href="http://www.jaraguadosul.sc.gov.br">www.jaraguadosul.sc.gov.br</a> ).   |
| 13/02/2025 à 03/03/2025 | Entrega do pedido de habilitação e documentação exigida no edital do processo de eleição dos representantes dos segmentos não governamentais para composição do CMDI/JS, Gestão 2025-2027, através do SEI <a href="https://www.jaragua.do.sul.sc.gov.br/sei">https://www.jaragua.do.sul.sc.gov.br/sei</a> |
| 04/03/2025              | Análise da documentação dos interessados pela comissão especial coordenadora do fórum   |
| 05/03/2025              | Publicação no site oficial da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul ( <a href="http://www.jaraguadosul.sc.gov.br">www.jaraguadosul.sc.gov.br</a> ) das inscrições deferidas e indeferidas  |
| 05/03/2025 à 10/03/2025 | Período para apresentação de recursos.  |
| 11/03/2025              | Publicação do resultado dos recursos deferidos e indeferidos no site oficial da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul ( <a href="http://www.jaraguadosul.sc.gov.br">www.jaraguadosul.sc.gov.br</a> ).  |
| 12/03/2025              | Fórum próprio de eleição dos representantes da sociedade civil para compor o Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, Gestão 2025-2027.  |
| 25/03/2025              | Envio ao executivo municipal da lista dos conselheiros para composição do CMDI/JS e emissão de portaria da gestão 2025-2027, e cerimônia de posse.  |

**Art. 6º.** Os representantes eleitos tomarão posse no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI/JS, após a formalização da sua eleição, através de Portaria do Chefe do Poder Executivo Municipal.

**Art. 7º.** A Comissão Especial Organizadora do Fórum Próprio da Sociedade Civil, com base no regimento, a ser aprovado na ocasião do Fórum, conduzirá o processo de eleição resolvendo todas as questões de ordem que lhes forem submetidas.

#### **CAPÍTULO IV – DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO**

**Art. 8º.** Os documentos para credenciamento dos representantes da sociedade civil no fórum, observará os seguintes requisitos:

| <b>REPRESENTAÇÃO</b>                   | <b>DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA</b>  |
|--|--|
| <b>Instituições de Ensino Superior</b> | a) Requerimento de habilitação (Anexo I);<br>b) Identificação da Representação (Anexo II);<br>c) Ficha Cadastral do Conselheiro (Anexo III); |
| <b>Entidades Religiosas</b>            | a) Requerimento de habilitação (Anexo I);<br>b) Identificação da Representação (Anexo II);<br>c) Ficha Cadastral do Conselheiro (Anexo III); |



|   |   |
|---|---|
|   | d) Cópia do Estatuto Social, lista de presença e/ou atas das 02 últimas reuniões.   |
| <b>Sindicatos Laborais</b>  | a) Requerimento de habilitação (Anexo I);<br>b) Identificação da Representação (Anexo II);<br>c) Ficha Cadastral do Conselheiro (Anexo III);<br>d) Cópia do Estatuto Social, lista de presença e/ou atas das 02 últimas reuniões;<br>e) Cópia da ata da posse da diretoria constituída registrada em cartório.  |
| <b>Associações de Profissionais Liberais</b>  | a) Requerimento de habilitação (Anexo I);<br>b) Identificação da Representação (Anexo II);<br>c) Ficha Cadastral do Conselheiro (Anexo III);<br>d) Cópia do Estatuto Social, lista de presença e/ou atas das 02 últimas reuniões;<br>e) Cópia da ata da posse da diretoria constituída registrada em cartório.  |
| <b>Organizações não governamentais com serviços e programas de atendimento que tenham inscrição junto ao Conselho</b> | a) Requerimento de habilitação (Anexo I);<br>b) Identificação da Representação (Anexo II);<br>c) Ficha Cadastral do Conselheiro (Anexo III);<br>d) Resolução de inscrição junto ao CMDI.  |
| <b>Associações ou Grupos de Idosos.</b>   | a) Requerimento de habilitação (Anexo I);<br>b) Identificação da Representação (Anexo II);<br>c) Ficha Cadastral do Conselheiro (Anexo III);<br>d) Cópia Estatuto Social, lista de presença e/ou atas das 02 últimas reuniões;<br>e) Cópia da ata da posse da diretoria constituída registrada em cartório;<br>d) Resolução de inscrição junto ao CMDI. |

Parágrafo único – Os documentos descritos no Art. 8º deste edital deverão ser protocolados via SEI <https://www.jaragua.do.sul.sc.gov.br/sei>

## CAPÍTULO V – DOS DELEGADOS

**Art. 9º.** No período de credenciamento, os segmentos da sociedade civil deverão indicar 01 (um) delegado com direito a voz e voto para participar do fórum, sendo vedada a indicação de funcionário público e de membros da Comissão Organizadora do Fórum.

**Parágrafo único.** Caso o delegado previamente credenciado não possa participar, a substituição do delegado pode ser realizada até 15 (quinze) minutos antes do início do Fórum pela representação, por meio de ofício assinado pelo representante legal da entidade.



**Art. 10.** O delegado cumprirá o papel de representar o seu segmento e eleger os demais segmentos.

**Art. 11.** Poderão inscrever-se como representantes dos segmentos as pessoas que possuam cargo, função, vínculo empregatício, gerencial, diretivo, sindical, voluntário, associativo ou similar com a entidade ou instituição que representará.

## **CAPÍTULO VI – DA REALIZAÇÃO DO FÓRUM**

**Art. 12.** Fica estabelecido que a eleição ocorrerá por voto da maioria simples dos presentes em cada segmento ou por aclamação.

**Art. 13.** Encerrado o processo de eleição de cada segmento, será lavrada ata da reunião e assinada pelos presentes, contendo as informações relevantes e a classificação final dos interessados.

## **CAPÍTULO VII – DA POSSE**

**Art. 14.** Os representantes eleitos tomarão posse no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul – CMDI/JS, juntamente com os representantes do Poder Executivo Municipal após a formalização da sua eleição, através de Portaria do Chefe do Poder Executivo Municipal.

## **CAPÍTULO VIII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 15.** O Poder Público Municipal se responsabiliza pela total publicidade do processo eleitoral com a cobertura e divulgação das etapas do processo no site da Prefeitura de Jaraguá do Sul (<https://www.jaraguadosul.sc.gov.br>).

**Art. 16.** Integram o presente edital os anexos I, II e III.

**Art. 17.** Toda a legislação pertinente a este edital e mais informações poderão ser obtidas na Secretaria Executiva do CMDI/JS pelo telefone: 3374-2772, ou pelo endereço eletrônico: [conselho.idoso@jaraguadosul.sc.gov.br](mailto:conselho.idoso@jaraguadosul.sc.gov.br)

**Art. 18.** A Comissão Especial Organizadora do Fórum com base neste edital, conduzirá o processo de eleição resolvendo todas as questões de ordem que lhes forem submetidas.

Jaraguá do Sul, 12 de fevereiro de 2025.

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
E HABITAÇÃO  
SETOR DE CONTROLE SOCIAL  
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO – CMDI  
LEI MUNICIPAL Nº 7.292/2016



**JARAGUÁ DO SUL**  
PREFEITURA



**Edson Willian Piotto**

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI/JS)

**Alessandra Fabiola Ballock Grossklags**

Presidente da Comissão Central Organizadora do Fórum da Sociedade Civil para compor  
o CMDI/JS - Gestão 2025/2027





**ANEXO I**  
**REQUERIMENTO DE HABILITAÇÃO**

À

Comissão Organizadora do Fórum da Sociedade Civil – CMDI/JS  
Secretaria-Executiva do CMDI/JS  
Setor de Controle Social – Secretaria de Assistência Social e Habitação  
Rua Walter Marquardt, 1.111 – Barra do Rio Molha

Fundamentado no Edital nº 01/2025/CMDI, a representação/entidade.....(nome da entidade)..... vem através deste requerer HABILITAÇÃO AO PROCESSO ELEITORAL DA SOCIEDADE CIVIL NO CMDI/JS, junto a esta Comissão Organizadora.

**I - Identificação da representação (assinalar apenas uma alternativa):**

- ( ) Instituições de Ensino Superior
- ( ) Entidades Religiosas
- ( ) Sindicatos Laborais
- ( ) Associações de Profissionais Liberais
- ( ) Organizações não governamentais com serviços e programas de atendimento que tenham inscrição junto ao Conselho
- ( ) Associações ou Grupos de Idosos

**II - Identificação do representante legal**

Nome: \_\_\_\_\_  
Função: \_\_\_\_\_  
CNPJ/CPF: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_  
Endereço eletrônico: \_\_\_\_\_

**III- Identificação do delegado (a)**

Nome: \_\_\_\_\_  
CPF/RG: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_  
Endereço eletrônico: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Assinatura do Representante legal*  
(Identificação e qualificação de quem assina o documento)

\_\_\_\_\_  
*Assinatura do delegado*





**ANEXO II**  
**IDENTIFICAÇÃO DA REPRESENTAÇÃO/CONSELHEIRO**  
*(Papel timbrado, logo, nome da representação...)*

Of. nº ...../2025

Jaraguá do Sul, ..... de ..... de 2025.

À

Comissão Organizadora do Fórum da Sociedade Civil – CMDI/JS  
Secretaria Executiva do CMDI/JS  
Setor de Controle Social – Secretaria de Assistência Social e Habitação  
*Rua Walter Marquardt, 1.111 – Barra do Rio Molha*

**Assunto:** Indicação de Conselheiros (as) representantes para compor o Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul – CMDI/JS, Gestão 2025-2027.

Prezado (a) Senhor (a),

Indicamos abaixo os Conselheiros (titular e suplente) para compor o CMDI/JS, Gestão 2025-2027, representando *(identificar neste espaço o nome do grupo ou entidade...)*.

Conselheiro Titular: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: (    ) \_\_\_\_\_ Celular: (    ) \_\_\_\_\_

Conselheiro Suplente: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: (    ) \_\_\_\_\_ Celular: (    ) \_\_\_\_\_

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do (a) representante legal



**ANEXO III**  
**FICHA CADASTRAL DE CONSELHEIRO (A)**

|                      |            |   |
|----------------------|------------|---|
| <b>Nome:</b>         |            |   |
| <b>Naturalidade:</b> | <b>UF:</b> | <b>Data de Nascimento:</b> ____/____/____ |

|             |                        |                         |
|-------------|------------------------|-------------------------|
| <b>CI:</b>  | <b>Data Expedição:</b> | <b>Órgão Expedidor:</b> |
| <b>CPF:</b> |                        |                         |

**ENDEREÇO RESIDENCIAL**

|                |                |                     |
|----------------|----------------|---------------------|
| <b>Rua:</b>    | <b>Nº</b>      | <b>Complemento:</b> |
| <b>Bairro:</b> | <b>Cidade:</b> | <b>CEP:</b>         |

**TELEFONE**

|                     |                   |               |             |
|---------------------|-------------------|---------------|-------------|
| <b>Residencial:</b> | <b>Comercial:</b> | <b>Ramal:</b> | <b>Fax:</b> |
| <b>Celular:</b>     | <b>E-mail:</b>    |               |             |

**ESCOLARIDADE**

**LOCAL DE TRABALHO**

|  |
|--|
|  |
|--|

**ENDEREÇO PROFISSIONAL**

|                |                |                     |
|----------------|----------------|---------------------|
| <b>Rua:</b>    | <b>Nº</b>      | <b>Complemento:</b> |
| <b>Bairro:</b> | <b>Cidade:</b> | <b>CEP:</b>         |

**ATIVIDADE DESENVOLVIDA**

|  |
|--|
|  |
|--|

**INSTITUIÇÃO QUE REPRESENTA NO CONSELHO**

|  |
|--|
|  |
|--|

**OUTROS ÓRGÃOS OU INSTITUIÇÕES NAS QUAIS TRABALHA OU PARTICIPA**

|    |
|----|
| 1. |
| 2. |

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
**ASSINATURA**