

## RESOLUÇÃO AD REFERENDUM Nº 16/2024/COMPED

**Dispõe sobre o Modelo de Plano de Ação/Trabalho que compõe o Rol de Documentos exigidos para inscrição/renovação das Entidades e/ou programas junto ao Compe/JS.**

**A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Jaraguá do Sul - Comped/JS**, no uso das atribuições que lhe confere o Regimento Interno do Comped, em especial no Art. 42, §4º Em casos excepcionais e por determinação da presidência do conselho, poderá ser invocado decisão provisória por “ad referendum”, com posterior aprovação do conselho.

**CONSIDERANDO** A Constituição Federal do Brasil estabelece a igualdade de todos perante a lei e prevê a proteção dos direitos das pessoas com deficiência, especialmente no artigo 7º (direitos trabalhistas), artigo 23 (competência comum da União, Estados, Distrito Federal e Municípios) e artigo 24 (competência legislativa concorrente);

**CONSIDERANDO** A Legislação Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (LBI), nº 13.146/2015, também conhecida como Estatuto da Pessoa com Deficiência, que dispõe sobre a inclusão, educação, saúde, trabalho e assistência social (BPC);

**CONSIDERANDO** A Lei Federal nº8.213/1991, conhecida como Lei de Cotas, que estabelece a obrigatoriedade de empresas reservarem uma porcentagem de suas vagas para pessoas com deficiência;

**CONSIDERANDO** o Decreto Federal nº 3.298/1999, que regulamenta a Política Nacional para a Integração da Pessoa com Deficiência, detalhando aspectos como habilitação, reabilitação e acessibilidade;

**CONSIDERANDO** A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), nº 9.394/1996 que assegura a inclusão de alunos com deficiência no sistema educacional;

**CONSIDERANDO** o Decreto Federal nº 5.296/2004 que regulamenta a acessibilidade para pessoas com deficiência, especificando normas técnicas e critérios de adaptação de espaços públicos e privados.

**CONSIDERANDO** a Lei Municipal nº 7.303/2016 que reorganiza o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Jaraguá do Sul (Comped/JS) e dá outras providências e competências, dentre elas a necessidade de acompanhar o desenvolvimento das atividades, projetos e programas desenvolvidos com e para a população com deficiência do município de Jaraguá do Sul, SC.

## RESOLVE

**Art. 1º** – Aprovar esta Resolução referente o Modelo de Plano de Ação/Trabalho que compõe o Rol de Documentos exigidos para inscrição/renovação das Entidades/programa junto ao Compe/JS.

**Art. 2º** – Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Jaraguá do Sul, 10 de setembro de 2024.

  
**Janaine de Oliveira Cerkal**

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com  
Deficiência de Jaraguá do Sul - Comped/JS

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



PLANO DE AÇÃO ANUAL<sup>1</sup>

1. IDENTIFICAÇÃO UNIDADE EXECUTORA	
Unidade Executora/Razão Social	C.N.P.J.
Endereço	Telefone/Fax
Cidade	UF CEP
E-mail Institucional	
Nome do responsável pela Unidade	
C.P.F.	Data de Nascimento
R.G. /Órgão expedidor	Cargo E-mail do responsável
Endereço completo	CEP
Tel/Cel do Responsável	
Nome do coordenador da Unidade	

1 Este documento foi elaborado de acordo com a Resolução CNAS/MDS nº 14 de 15 de maio de 2014 e Resolução CNAS/MDS nº 95 de 13 de fevereiro de 2023.

*Assinatura*



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



C.P.F.		Data de Nascimento	
R.G. /Órgão expedidor.		Cargo	Formação
E-mail do Coordenador			
Endereço completo			
CEP		Tel/Cel do Coordenador	
2. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS E/OU INSTITUCIONAIS			
3. OBJETIVO GERAL			
3.1 Objetivos Específicos			
4. ORIGEM DOS RECURSOS			
Instância Governamental		Previsão do Recurso	Fundo

*Assinatura*

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



Federal	X	FNAS
Estadual	X	FEAS
Municipal	X	Recursos próprios
Obs: Este item será preenchido pelo Setor Financeiro - SEMASH		

5. INFRAESTRUTURA	
5.1 Recursos Físicos	
Salas	Quantidade
Recepção	Quando não possuir as dependências colocar 0.
Quantidade de Salas com capacidade máxima para 5 pessoas	
Quantidade de Salas com capacidade para 6 a 14 pessoas	
Quantidade de Salas com capacidade para 15 a 29 pessoas	
Quantidade de Salas com capacidade para 30 ou mais pessoas	
Sala para reuniões	
Sala para atendimento técnico	
Sala exclusiva de Coordenação	
Sala para atividades administrativas	
Banheiros	
Banheiro para os Usuários	
Banheiro adaptado para os Usuários	
Banheiro exclusivo para Trabalhadores	

*Assinatura*

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



Banheiro adaptado para os Trabalhadores	
Demais Ambientes	
Cozinha ou Copa	
Almoxarifado para alimentos	
Almoxarifado para materiais pedagógicos e de expediente	
Almoxarifado para produtos de higiene e limpeza	
Espaço externo para atividades de convívio	
Área de recreação interna	
Área de recreação externa	
Refeitório	
Lavanderia	
Enfermaria	
Dormitórios para os Usuários acolhidos	
Outros:	

**6. IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS**

**6.1 TIPOLOGIA**

- ☐ Proteção Social Básica  
☐ Proteção Social Especial Média Complexidade  
☐ Proteção Social Especial Alta Complexidade  
☐ Assessoramento  
☐ Defesa e Garantia de Direitos

*Assinatura*



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



6.1.1 NOME DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO
6.2 DESCRIÇÃO DO SERVIÇO
6.3 PÚBLICO ALVO
6.4 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO
6.4.1 PREVISÃO DE ATENDIMENTO ANUAL DO SERVIÇO

7. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES (Ex: Paif...)					
Objetivos	Descrição das Atividades Específicas	Período	Recursos financeiros a serem utilizados		
			Governo Federal	Governo Estadual	Governo Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL




8. ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Assinalar qual é a abrangência territorial deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício, de acordo com a territorialização do SUAS.

<input type="checkbox"/> Todas as regiões	
<input type="checkbox"/> CREAS I	Cras Baependi, Cras Ribeirão Cavallo, Cras Vila Lenzi,
<input type="checkbox"/> CREAS II	Cras Baependi, Cras Santo Antônio, Cras Ilha da Figueira, Cras João Pessoa, Cras Jaraguá 84
<input type="checkbox"/> CRAS Baependi	Água Verde, Barra do Rio Molha, Centro, Czerniewicz, Nova Brasília, Rau, Rio Cerro I, Rio Cerro II, Rio Molha, Três Rios do Sul, Vila Baependi
<input type="checkbox"/> CRAS Ribeirão Cavallo	Braço do R. Cavallo, Estrada Nova, Nereu Ramos, Ribeirão Cavallo, Tifa Monos
<input type="checkbox"/> Cras Vila Lenzi	Chico de Paulo, Jaraguá Esquerdo, São Luis, Tifa Martins, Vila Lenzi
<input type="checkbox"/> Cras Jaraguá 84	Barra do Rio Cerro, Garibaldi, Jaraguá 84, Jaraguá 99, Parque Malwee, Rio da Luz
<input type="checkbox"/> Cras Ilha da Figueira	Águas Claras, Boa Vista, Centenário, Ilha da Figueira, Vila Nova

*Assinatura*



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



JARAGUÁ DO SUL  
PREFEITURA

<input type="checkbox"/> Cras Santo Antônio	Amizade, Santo Antônio, Três Rios do Norte
<input type="checkbox"/> Cras João Pessoa	João Pessoa, Santa Luzia, Vieira, Vila Lalau
<input type="checkbox"/> Outro	

9. ARTICULAÇÃO COM A REDE SOCIOASSISTENCIAL E INTERSETORIAL


10. FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS


ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



11. Recursos Humanos							
Nome Completo	Formação/ Profissão	Vínculo	Função	Carga horária Semanal	Informe o Serviço / Atividade dos profissionais		
					Principal atividade Serviço/ atividade	Segunda principal Serviço/ atividade	Terceira principal Serviço/ atividade

<b>13. DECLARAÇÃO</b>	
Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.	

PLANO DE AÇÃO ANUAL<sup>1</sup>

1. IDENTIFICAÇÃO UNIDADE EXECUTORA	
Unidade Executora/Razão Social	C.N.P.J.
Endereço	Telefone/Fax
Cidade	UF
E-mail Institucional	CEP
Nome do <u>responsável</u> pela Unidade	
C.P.F.	Data de Nascimento
R.G. /Órgão expedidor	Cargo
Endereço completo	E-mail do responsável
Tel/Cel do Responsável	CEP
Nome do <u>coordenador</u> da Unidade	

1 Este documento foi elaborado de acordo com a Resolução CNAS/MDS nº 14 de 15 de maio de 2014 e Resolução CNAS/MDS nº 95 de 13 de fevereiro de 2023.





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



C.P.F.		Data de Nascimento	
R.G. /Órgão expedidor.		Cargo	Formação
E-mail do Coordenador			
Endereço completo			
CEP		Tel/Cel do Coordenador	
2. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS E/OU INSTITUCIONAIS			
3. OBJETIVO GERAL			
3.1 Objetivos Específicos			
4. ORIGEM DOS RECURSOS			
Instância Governamental		Previsão do Recurso	Fundo

*Handwritten signature*

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



Federal	X	FNAS
Estadual	X	FEAS
Municipal	X	Recursos próprios
Obs: Este item será preenchido pelo Setor Financeiro - SEMASH		

5. INFRAESTRUTURA	
5.1 Recursos Físicos	
Salas	Quantidade
Recepção	Quando não possuir as dependências colocar 0.
Quantidade de Salas com capacidade máxima para 5 pessoas	
Quantidade de Salas com capacidade para 6 a 14 pessoas	
Quantidade de Salas com capacidade para 15 a 29 pessoas	
Quantidade de Salas com capacidade para 30 ou mais pessoas	
Sala para reuniões	
Sala para atendimento técnico	
Sala exclusiva de Coordenação	
Sala para atividades administrativas	
Banheiros	
Banheiro para os Usuários	
Banheiro adaptado para os Usuários	
Banheiro exclusivo para Trabalhadores	

*Assinatura*

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



Banheiro adaptado para os Trabalhadores	
Demais Ambientes	
Cozinha ou Copa	
Almoxarifado para alimentos	
Almoxarifado para materiais pedagógicos e de expediente	
Almoxarifado para produtos de higiene e limpeza	
Espaço externo para atividades de convívio	
Área de recreação interna	
Área de recreação externa	
Refeitório	
Lavanderia	
Enfermaria	
Dormitórios para os Usuários acolhidos	
Outros:	

<b>6. IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS</b>
<b>6.1 TIPOLOGIA</b>
<div><input type="checkbox"/> Proteção Social Básica <input type="checkbox"/> Proteção Social Especial Média Complexidade <input type="checkbox"/> Proteção Social Especial Alta Complexidade <input type="checkbox"/> Assessoramento <input type="checkbox"/> Defesa e Garantia de Direitos</div>

*Assinatura*



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



6.1.1 NOME DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO
6.2 DESCRIÇÃO DO SERVIÇO
6.3 PÚBLICO ALVO
6.4 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO
6.4.1 PREVISÃO DE ATENDIMENTO ANUAL DO SERVIÇO

7. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES (Ex: Paif...)			
Objetivos	Descrição das Atividades Específicas	Período	Recursos financeiros a serem utilizados
			Governo Federal      Governo Estadual      Governo Municipal

*[Assinatura]*




<b>8. ABRANGÊNCIA TERRITORIAL</b>	
Assinalar qual é a abrangência territorial deste Serviço, Programa, Projeto ou Benefício, de acordo com a territorialização do SUAS.	
<input type="checkbox"/> Todas as regiões	
<input type="checkbox"/> CREAS I	Cras Baependi, Cras Ribeirão Cavallo, Cras Vila Lenzi,
<input type="checkbox"/> CREAS II	Cras Baependi, Cras Santo Antônio, Cras Ilha da Figueira, Cras João Pessoa, Cras Jaraguá 84
<input type="checkbox"/> CRAS Baependi	Água Verde, Barra do Rio Molha, Centro, Czerniewicz, Nova Brasília, Rau, Rio Cerro I, Rio Cerro II, Rio Molha, Três Rios do Sul, Vila Baependi
<input type="checkbox"/> CRAS Ribeirão Cavallo	Braço do R. Cavallo, Estrada Nova, Nereu Ramos, Ribeirão Cavallo, Tifa Monos
<input type="checkbox"/> Cras Vila Lenzi	Chico de Paulo, Jaraguá Esquerdo, São Luis, Tifa Martins, Vila Lenzi
<input type="checkbox"/> Cras Jaraguá 84	Barra do Rio Cerro, Garibaldi, Jaraguá 84, Jaraguá 99, Parque Malwee, Rio da Luz
<input type="checkbox"/> Cras Ilha da Figueira	Águas Claras, Boa Vista, Centenário, Ilha da Figueira, Vila Nova

*Assinatura*

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



<input type="checkbox"/> Cras Santo Antônio	Amizade, Santo Antônio, Três Rios do Norte
<input type="checkbox"/> Cras João Pessoa	João Pessoa, Santa Luzia, Vieira, Vila Lalau
<input type="checkbox"/> Outro	

<b>9. ARTICULAÇÃO COM A REDE SOCIOASSISTENCIAL E INTERSETORIAL</b>

<b>10. FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS</b>



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO  
DIRETORIA TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SETOR DE PLANEJAMENTO E VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL



11. Recursos Humanos							
Nome Completo	Formação/ Profissão	Vínculo	Função	Carga horária Semanal	Informe o Serviço / Atividade dos profissionais		
					Principal atividade Serviço/ atividade	Segunda principal Serviço/ atividade	Terceira principal Serviço/ atividade

<b>13. DECLARAÇÃO</b>	
Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.	

*[Handwritten Signature]*

O presente texto foi publicado,  
por afixação no saguão da  
Prefeitura Municipal de Jaraguá  
do Sul, em 10 / 09 / 2024  
de acordo com a Lei Orgânica do  
Município.

  
Karla Finger  
Agente Administrativo  
Matrícula 9501-0

Portaria Nº 773/2024